



**DIVISION DE PLANIFICACION Y
DESARROLLO**

**Informe de avance POA
1er trimestre 2023**



Informe de Avance Plan Operativo Anual Enero-marzo 2023

El 15 de mayo de 2023, tuvo lugar la reunión de seguimiento del Plan Operativo Anual, correspondiente al primer trimestre del 2023 y contó con la participación del presidente de la ANAMAR y de los encargados de cada una de las áreas.

En cuanto al Plan Operativo Anual (POA) 2023, logramos completar un 99.64% de nuestras metas trimestrales, porcentaje general del total de indicadores de gestión.

Eje 1 Fortalecimiento Institucional:

En este período la institución continuó trabajando en los 3 pilares sobre los que descansa el fortalecimiento institucional de la Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos, los cuales son:

- Cumplimiento rutinario de todos los procedimientos establecidos mediante leyes o reglamentos por las instituciones competentes, destacando la implementación al 100% del Sistema para diagnóstico de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), de la Contraloría General de la República; seguido de un 98.32% en Contrataciones Públicas, 97.5% en Transparencia Gubernamental, 86.92% en el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP) y se continúa trabajando para mejorar los demás indicadores de gestión.
- Posicionamiento internacional de la ANAMAR, durante este primer trimestre 2023 y en cumplimiento de la Ley 66 - 07 que la crea, y del Reglamento 323 - 12, en coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores y demás instituciones vinculadas al sector marino y marítimo a nivel nacional e internacional, se continuó trabajando en defensa de los intereses marítimos de la República Dominicana.
- Fortalecimiento de las capacidades técnico-científicas de su personal mediante la interacción con instituciones nacionales e internacionales en proyectos científicos, con la finalidad de intercambiar conocimientos y experiencias en el área de la ciencia y tecnologías marinas, destacando lo siguiente:

-El Congreso Mundial de la Ballena Jorobada, en su edición nro. 3, celebrado del 6 al 10 de marzo en Santo Domingo, el cual reunió a más de 120 participantes de 28 países. Organizado por la Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos (ANAMAR), con colaboración de la Asociación Cetamada de Madagascar y la Embajada de Francia en la República Dominicana, en colaboración con el Ministerio de Medio Ambiente de la República Dominicana, el Ministerio de Turismo de la República Dominicana, el Centro de Investigaciones de Biología Marina de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (CIBIMA), la Fundación Dominicana de Estudios Marinos (FUNDEMAR), Atemar, S.A, la Fundación Mundial Democracia y Desarrollo, CeSigma Signals & Systems, la Agencia Francesa de Desarrollo en la República Dominicana (AFD), Guadeloupe Port Caraïbes, el Grupo ITMX, el Hermanamiento de Mamíferos Marinos, Moto Marina Tour y el Instituto del Océano de la Universidad de la Sorbona.

Eje 2 Promoción del Desarrollo y Fortalecimiento del Sector Marítimo y Marino Nacional.

La Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos, creada para ejecutar la función principal de velar por la investigación, conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos vivos y no vivos del mar, del fondo del mar y del subsuelo del mar, y representar interna y externamente al Estado dominicano en todo lo relativo al mar, sus usos y derechos, enfocó sus esfuerzos en el logro de las metas institucionales, logrando los siguientes informes técnicos y avances en este período:

- Informe técnico de instalación y despliegue de boyas oceanográficas en costas de la República Dominicana.
- Avance significativo en la reproducción de peces arrecifales con postura pelágica mediante sistema acuapónico marino.
- Avances en la caracterización de arrecifes mesofóticos en República Dominicana.
- Avance significativo en la localización y cuantificación de los bancos de arena disponibles en la zona Norte de la República Dominicana.
- Avances en la caracterización e identificación de microplásticos en las costas dominicanas.

En cuanto a la delimitación de las fronteras marítimas de la República Dominicana, la ANAMAR, como Secretario Ejecutivo de la comisión creada mediante decreto para tales fines, ha participado como ente activo en la presentación y defensa del Acuerdo de delimitación firmado entre el Estado dominicano y el Reino de Los Países Bajos, ya que el mismo debe

ser revisado por el Tribunal Constitucional y ratificado por el Congreso Nacional para que finalmente dicho Acuerdo sea parte del ordenamiento jurídico dominicano.

Crear conciencia sobre la importancia que tiene el recurso mar para el desarrollo nacional es de suma importancia para la ANAMAR, en tal sentido cabe destacar que durante este trimestre se llevaron a cabo entregas de mapa topobatimétricos, charlas y conferencias sobre el mar y sus recursos, impactando a más de 750 ciudadanos, para un promedio mensual de 250 personas edificadas.

AVANCE DE EJECUCIÓN AL 1ER TRIMESTRE 2023			
INDICADORES DE GESTIÓN			
ÁREA	INDICADORES	CANTIDAD	%
EJE 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	35	34.8	99.5%
DIV. ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	9	8.8	98%
DIV. DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO	5	5	100%
DIV. TIC'S	6	6	100%
DIV. JURÍDICA	6	6	100%
DIV. RECURSOS HUMANOS	9	9	100%
EJE 2: PROMOCIÓN DEL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DEL SECTOR MARÍTIMO Y MARINO NACIONAL	1	1	100.0%
DIV. DE OCEANOGRAFÍA Y RECURSOS MARINOS	0	0	0%
DIV. DE GEOMÁTICA, BATIMETRÍA Y CARTOGRAFÍA	1	1	100%
DIV. DE LABORATORIO OCEÁNICO	0	0	0%
DIV. DE EDUCACIÓN Y PROMOCIÓN DEL SECTOR MARÍTIMO	0	0	0%

Próximas Acciones en Base a los Resultados

En virtud de los avances obtenidos en el POA, al cierre del primer trimestre, se proponen las siguientes acciones para el T2 2023:

- ✓ Revisión y validación de las adquisiciones de bienes y servicios planificados para el segundo trimestre 2023.
- ✓ Seguimiento de avances al Plan Operativo Anual institucional.
- ✓ Revisión y validación de los proyectos y actividades planificados por el Departamento Técnico y Científico a desarrollar en el resto del 2023.



AUTORIDAD NACIONAL DE ASUNTOS MARITIMOS
PLAN OPERATIVO ANUAL 2023
INFORME DE MONITOREO Y EVALUACION
1ER TRIMESTRE 2023

Eje Estratégico (1) Fortalecimiento Institucional							
NRO.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
1	Administrativa y Financiera	Formulación, ejecución y seguimiento del Presupuesto institucional	NRO. de presupuestos formulados	1	1	100%	98.22%
			% Cumplimiento IGP	25%	25%	100%	
2		Gestiones/actividades administrativas realizadas eficientemente	% Actividades gestionadas	25%	21%	84%	
3	Cumplimiento de los compromisos de pago de forma oportuna	% Compromisos de pago gestionados	25%	25%	100%		

4		Gestión del Sistema de Análisis del Cumplimiento de las Normativas Contables	% Gestión SISACNOC	100%	100%	100%	
5		Gestión impuestos	% Impuestos gestionados	100%	100%	100%	
6		Implementación SASP	% Implementado	100%	100%	100%	
7		Compras y contrataciones gestionadas adecuadamente	% Compras y contrataciones gestionadas	25%	25%	100%	
8		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División DAF	NRO. de Matrices completadas	1	1	100%	
9		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División DAF	NRO. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	0%	0%	100%	
NRO.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
10	Planificación y Desarrollo	Plan Operativo Anual (POA) elaborado	NRO. de planes elaborados	1	1	100%	100%
11		Monitoreo y Evaluación del Plan Operativo Anual (POA)	NRO. de evaluaciones realizadas				
12		Formulación y evaluación del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)	NRO. de planes elaborados	1	1	100%	
13		CAF	Autodiagnóstico elaborado				
14			% cumplimiento				
15		Carta Compromiso al Ciudadano	% cumplimiento	1	1	100%	
16		Realizar Encuestas Institucionales de Satisfacción Ciudadana respecto a la calidad de los servicios públicos, que alimentará los indicadores 1.6 y 1.7 del SISMAP	Encuesta institucional de satisfacción Ciudadana respecto a la calidad de los servicios publicos realizada	1	1	100%	
17		Transparencia en informaciones de Servicios y funcionarios	% cumplimiento	1	1	100%	
18		Memoria de rendición de Cuentas Institucional	Número de documentos elaborados	2		100%	
19		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la Div. De Planificación y Desarrollo	Número de matrices completadas	1	1	100%	
20		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos	Número de reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias	1		100%	
NRO.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
21	División Tecnologías de la Información y Comunicación	Gestión soporte técnico informático	% Actividades gestionadas	25%	25%	100%	100%
22		Cumplimiento de los indicadores del Sistema y Monitoreo de la Gestión Pública (ITICGE y Transparencia)	% Cumplimiento	25%	25%	100%	
23		Gestión de las comunicaciones externas	% Solicitudes gestionadas	25%	25%	100%	
24		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División TIC's.	NRO. de Matrices completadas	1	1	100%	
25		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División TIC's.	NRO. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias				

26		Formulación del Plan de Trabajo del Oficial de Integridad Gubernamental de la ANAMAR	NRO. de Planes formulados				
NRO.	AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	%AVANCE	PROMEDIO
27	División Jurídica	Elaboración y revisión de contratos, enmiendas, adendas, renovaciones y cualquier instrumento legal suscrito por ANAMAR	% contratos elaborados	25%	25%	100%	100%
28		Asistencia legal a las áreas	% a las áreas según solicitudes	25%	25%	100%	
29		Asesorar en lo relativo a los procesos de compras y contrataciones que realice la institución, de manera especial lo relativo a la revisión y aprobación del documento que rige el proceso de contratación	% estudios y revisiones de documentos legales actualizado	25%	25%	100%	
30		Elaboración de informes de cumplimiento de las normativas externas	NRO. de Informes elaborados	1	1	100%	
31		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División Jurídica.	NRO. de Matrices completadas	1	1	100%	
32		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División Jurídica.	NRO. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias				
NRO.		AREA	PRODUCTO	INDICADORES	PROGRAMADO	EJECUTADO	
33	Recursos Humanos	Evaluación del desempeño del personal	% empleados evaluados	25%	25%	100%	100%
34		Escala salarial de la ANAMAR actualizada	% Escala salarial actualizada				
35		Reclutamiento y Selección de Personal	% Ejecución				
36		Encuesta de Clima Organizacional	NRO. de Encuestas realizadas	1	1	100%	
37		Plan de Capacitación Implementado	% de cumplimiento del plan de capacitación				
38		Novedades de Nómina realizadas	% de las novedades de nómina realizadas	25%	25%	100%	
39		Registro y Control de Personal	% de expedientes actualizados y reportes y control de asistencias realizados	25%	25%	100%	
40		Seguimiento al comportamiento de los riesgos de la División de Recursos Humanos	NRO. de Matrices completadas	1	1	100%	
41		Autoevaluación de cumplimiento de los Controles Internos de la División de Recursos Humanos	NRO. de Reportes sobre errores, limitaciones e inconsistencias				

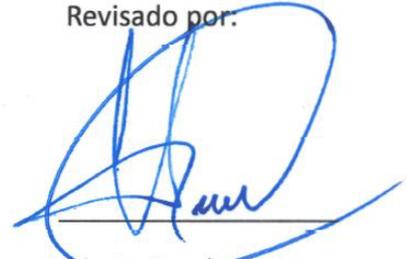
Elaborado por:



Carlos Torres

Enc. Div. Planificación y Desarrollo

Revisado por:



Gloria García

Enc. Depto. Técnico y Científico



Aprobado por:



Jimmy García Savión

Presidente ANAMAR